Гарантийное письмо

от работодателя об обязательстве трудоустроить

Образец

В \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ городской суд

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_области

Гарантийное письмо

Руководство ООО «название предприятия» в лице генерального директора Петрова П.П., настоящим письмом свидетельствует, что обязуется предоставить работу по специальности «указать название» Иванову Ивану Ивановичу, 1986 г. р., зарегистрированному по адресу: г. N-ск, улица им. Ивана Сусанина, д. 3, кв. 19, с окладом, согласно штатного расписания в сумме 14300 рублей. Готовы оказать содействие Иванову И.И. в скорейшей реабилитации и обучении по профессии.

Генеральный директор ООО «название предприятия» /место подписи/ Петров А.А.

«\_\_\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2013 г.

Исходящий номер

Примечание: Заверяется письмо гербовой печатью.